

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (Командир)
Центрального штаба
Молодёжной общероссийской
общественной организации
«Российские Студенческие Отряды»



Д.А. Парамонов
_____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийском студенческом педагогическом отряде
«Океан»

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок участия членов Молодёжной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «РСО», Российские студенческие отряды) в работе Всероссийского студенческого педагогического отряда «Океан» (далее – ВСПО «Океан», проект), определяет состав, этапы, условия организации и порядок реализации проекта, права и обязанности его организаторов и участников, основные требования к участникам проекта.

1.2. Организаторы проекта:

- Российские студенческие отряды;
- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – ВДЦ «Океан»).

1.3. Организация проекта и настоящее Положение исключает возможность прямого взаимодействия региональных отделений МООО «РСО» с представителями ВДЦ «Океан» без согласования с Центральным штабом МООО «РСО».

1.4. В рамках ВСПО «Океан» пройдёт отборочный этап конкурса профессионального мастерства среди участников трудовых проектов «Свети, Вожатый!». Все условия проведения конкурса будут сообщены координаторами проекта дополнительно.

1.5. Информация о ВСПО «Океан» размещается на официальных сайтах МООО «РСО» www.трудкрут.рф и в социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/rso_official.

2. Цели и задачи проекта

2.1. Целью создания ВСПО «Океан» является поддержка и развитие студенческих отрядов МООО «РСО» путём повышения профессиональных и личностных компетенций членов Организации в рамках партнёрских отношений и сотрудничества ВДЦ «Океан» и МООО «РСО».

2.2. Задачи:

- выявление активной, творческой, целеустремлённой молодёжи, способной реализовывать новые образовательные инициативы;
- популяризация деятельности студенческих педагогических отрядов на всероссийском уровне;
- выявление эффективных педагогических практик воспитательной работы, в рамках проведения отборочного этапа конкурса профессионального мастерства среди участников трудовых проектов «Свети, Вожатый!»;
- выявление лучших специалистов среди участников проекта, путём проведения отборочного этапа конкурса профессионального мастерства среди участников трудовых проектов «Свети, Вожатый!».

3. Условия участия в проекте и порядок отбора кандидатов

3.1. Для представителей студенческих педагогических отрядов (далее – СПО) необходимо полное выполнение следующих условий:

3.1.1. Участниками СПО в рамках ВСПО «Океан» могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 18 лет до 26 лет.

- являющиеся студентами 1 и 4 курсов педагогических ВУЗов и ССУЗов, имеющие основное общее образование (9 кл.) или среднее общее образование (11 кл.), прошедшие профессиональное обучение по профессии «Вожатый» и имеющие документ, подтверждающий успешное завершение обучения по данной программе в объёме не менее 144 часов;

– являющиеся членами студенческих педагогических отрядов МООО «РСО»;

– не имеющие медицинских противопоказаний для работы с детьми, прошедшие медицинский осмотр и оформившие личную медицинскую книжку в соответствии с требованиями СанПиН;

3.1.2. К участию НЕ допускаются лица, имеющие:

- зависимость от психоактивных веществ;
- судимость и/или подвергающиеся уголовному преследованию;
- хронические заболевания, ограничивающие возможность работы в условиях повышенной физической и эмоциональной нагрузки;
- телесные модификации (татуировки на видимых для окружающих местах, пирсинг и цвет волос, не соответствующие этическим нормам и требованиям к лицам, занимающимся педагогической деятельностью).

3.2. Региональные отделения МООО «РСО» направляют в срок до 23ч. 59 мин. (время московское) 20 марта 2024 года список кандидатур, изъявивших желание работать в составе ВСПО «Океан» и соответствующих требованиям п. 3.1.1. настоящего Положения, а также подготовивших резюме (Приложение № 1) на электронную почту: sro@moorso.ru;

3.2.1. Первый этап отбора предполагает оценку резюме кандидата на участие в проекте на предмет наличия всех необходимых материалов, общий уровень грамотности и педагогический подход, опыт работы в сфере отдыха и оздоровления детей и молодёжи;

3.2.2. Порядок дальнейшего отбора участников предполагает оценку подготовленного кандидатами сценария отрядного дела. Требования к оформлению и критерии оценки дела представлены в Приложении № 2 и в Приложении № 3 настоящего Положения;

3.2.3. Итоговый список участников ВСПО «Океан» утверждается не позднее 20 апреля 2024 года и размещается в официальной группе МООО «РСО»: https://vk.com/rso_official и в официальной группе

студенческих педагогических отрядов МООО «РСО» социальной сети «ВКонтакте»: www.vk.com/spo_rso.

4. Перечень документов, представляемых участниками

4.1. Участники СПО по приезду в ВДЦ «Океан» при процедуре трудоустройства самостоятельно представляют следующие документы:

4.1.1. Паспорт гражданина Российской Федерации (РФ) с отметкой о постоянной регистрации (оригинал + копия);

4.1.2. Свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) (оригинал + копия);

4.1.3. Страховой медицинский полис (оригинал + копия);

4.1.4. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом номере – индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) (оригинал + копия);

4.1.5. Справка из образовательной организации, подтверждающая очную форму обучения;

4.1.6. Документ об образовании и (или) о квалификации или наличие специальных знаний или специальной подготовки), при наличии;

4.1.7. Свидетельство о профессиональном обучении подтверждающее успешное завершение обучения по программе «Школа вожатского мастерства» в объёме не менее 144 часов;

4.1.8. Трудовая книжка (оригинал, если сотрудник на прежнем месте работы выбрал ведение бумажной трудовой книжки; если претендент на работу ранее не работал, то у него автоматически будет электронная трудовая книжка) и (или) сведения о трудовой деятельности (справка по форме СТД-Р, если сотрудник на прежнем месте работы выбрал ведение электронной трудовой книжки);

4.1.9. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования

по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти;

4.1.10. Развернутое резюме кандидата с указанием материалов, демонстрирующих результаты активной деятельности (при наличии), фотографии, вырезки из средств массовой информации, достижения в социальной, творческой и спортивной сфере;

4.1.11. Документы воинского учёта (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

4.1.12. Личная медицинская книжка установленного образца (Приложение № 4);

4.1.13. Справка о членстве в МООО «РСО»;

4.1.14. Одно цветное фото 3*4;

4.1.15. Карта платёжной системы «МИР» (взять реквизиты карты (расчётный счет, БИК и т.д.) для перечисления заработной платы имеющейся оформленной карты: ВТБ, Почта-банк или СБЕРБАНК).

5. Условия работы участников проектов

5.1. Участники проекта принимаются на работу по срочному трудовому договору на должности вожатых дружин ВДЦ «Океан» с соблюдением всех условий трудовых договоров и коллективного договора ВДЦ «Океан» в отношении всех участников проекта.

5.2. График работы:

В течение 1 месяца предоставляется 4 выходных согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации. Предполагается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днём по скользящему графику.

5.3. Размер заработной платы:

Заработная плата вожатого в месяц при высоких показателях работы включает в себя:

– начисление – 29 525,00 руб.;

- сумма с вычетом НДФЛ – 25 686,00 руб.;
- сумма по итогам удержания за питание (2 700,00 руб.) и коммунальные услуги (1 500,00 руб.) – 21 486,00 руб.
- по итогам работы за месяц на усмотрение администрации Центра дополнительно производится единовременное премирование от 5 000,00 руб. до 10 000,00 руб.

Возможно возмещение одной стороны дороги к месту работы, при условии отработки 2-3 смен и хорошей работы, без дисциплинарных взысканий, выговоров и нарушений;

Также возможна оплата медосмотра в полном объеме, при правильно оформленным и предоставленным документам на оплату (наличие оригиналов договора, чека, слипа чека (при оплате безналичными) и расшифровки медицинских услуг (какие анализы и какие врачи), заверенные печатью медучреждения).

5.4. Участники обеспечиваются согласно условиям ВДЦ «Океан»:

- бесплатным питанием согласно срокам работы в Центре (70% оплачивает Центр, 30% оплачивает водитель);
- бесплатным проживанием на территории ВДЦ «Океан»;
- форменной одеждой ВДЦ «Океан».

5.5. Участники проекта принимаются на работу в обозначенные ниже сроки:

- 06.05.2024 – курс обучения по подготовке к работе с детьми (заезд с 02.05.2024 по 05.05.2024)
- 7 смена – 27.05.2024 – 16.06.2024;
- 8 смена – 20.06.2024 – 10.07.2024;
- 9 смена – 14.07.2024 – 03.08.2024;
- 10 смена – 07.08.2024 – 27.08.2024;
- 11 смена – 30.08.2024 – 19.09.2024.

Участники принимаются на работу на 2-3 смены;

5.6. По итогам отработки указанных в договоре сроков (без нарушений внутреннего и трудового распорядка) участники проекта награждаются целинным кирпичом «золотого» цвета.

5.7. Организаторы проекта в праве обозначить штрафные санкции региональному отделению при грубом нарушении участником проекта условия настоящего Положения, а также при нарушении дисциплины при подготовке необходимых документов для трудоустройства.

6. Координаторы проекта

6.1. В состав координаторов входит руководитель направления студенческих педагогических отрядов Центрального штаба МООО «PCO» и представитель ВДЦ «Океан».

6.2. В обязанности координаторов проекта входит:

– обеспечение взаимодействия ответственных за подбор и подготовку участников представителей региональных отделений МООО «PCO»;

– координация деятельности ВСПО «Океан» на всех этапах его реализации;

– организация коллегиальной оценки качества подготовки участников проекта;

– представление и защита интересов сторон в процессе взаимодействия.

6.3. Командный состав ВСПО «Океан» состоит из командира, комиссара и методиста проекта.

6.4. Обязанности командного состава ВСПО «Океан»:

– участие в отборе участников ВСПО «Океан», подготовке к трудовой деятельности в условиях ВДЦ «Океан»;

– обеспечение обратной связи по итогам работы ВСПО в рамках летних смен ВДЦ «Океан»;

– организация встреч, мероприятий, направленных на развитие мотивации участвовать во всероссийском проекте;

- создание единого пространства для обмена опытом бойцов студенческих педагогических отрядов, развития ВСПО «Океан»;
- проведение отборочного этапа конкурса профессионального мастерства среди участников трудовых проектов «Свети, Вожатый!».

6.5. Контактная информация:

Писарева Елена Юрьевна, руководитель направления студенческих педагогических отрядов Центрального штаба МООО «PCO»;
тел.: 8(989)1665660, e-mail: spo@mooorso.ru;

Официальные сайты: МООО «PCO» www.трудкрут.рф, МДЦ «Океан»:
<https://ocean.org/>;

Официальные группы в социальной сети «ВКонтакте»:
https://vk.com/rso_official (группа МООО «PCO»), www.vk.com/spo_rso
(группа студенческих педагогических отрядов МООО «PCO»).

Резюме
для работы вожатым
ФГБОУ ВДЦ «Океан»

1. Фамилия, имя, отчество:

2. Дата рождения:

3. Основная информация:

Адрес проживания:

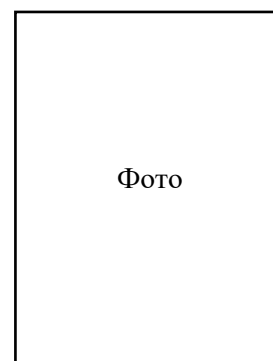
Телефоны (с указанием доступных мессенджеров):

Адрес электронной почты:

4. Образование (полное наименование учебного заведения, специальность, форма обучения, год окончания):

5. Дополнительное профессиональное образование (полное наименование учреждения, направление, форма обучения, период обучения, формат итогового документа (сертификат/свидетельство/удостоверение и т.п.):

6. Профессиональная деятельность (подтверждающая опыт добровольческой, тренерской, педагогической деятельности):



Период работы	Должность	Основные трудовые функции	Место работы (учреждение, город)	Достижения (награды, дипломы, сертификаты, благодарности, повышения)

7. Участие в общественной жизни (учебного заведения, детской или молодёжной организации города, региона и т.п.):

8. Служба в рядах вооруженных сил РФ (военнообязанный, освобождён по причине и т.д.):

9. Дополнительная информация

Профессиональный девиз/кредо:

Полезные навыки, качества, увлечения, прикладные умения:

Личные качества:

Качества и характеристики, которыми, на Ваш взгляд, должен обладать вожатый:

Требования к оформлению сценария отрядного дела

Сценарий отрядного дела должен включать:

Титульный лист, на котором указывается ФИО и должность автора.

Пояснительную записку, в которой указываются:

- цель, задачи, планируемые результаты дела;
- список необходимых материалов, оборудования и реквизита – костюмы, канцелярские товары, спортивный и другой инвентарь, технические средства (магнитофон, видеопроектор, компьютер, фотоаппарат);
- рекомендации по выбору и оформлению помещения.

Полный сценарных ход, который включает:

- подробное описание каждого этапа проведения, в том числе подведение итогов;
- полный текст ведущих;
- описание или обозначение способов организации взаимодействия участников;
- тексты заданий, вопросы (либо ссылки на прикрепленные дидактические материалы).

Дидактические материалы:

- раздаточные или иллюстрационные материалы (карточки с заданиями, тесты, памятки, анкет и др.);
- эскизы, схемы или описание наглядного оформления;
- перечень используемых музыкальных композиций и видеофрагментов, слайдов, пособий и др.).

Список литературы, использованной при разработке и подготовке.

Технические требования к оформлению работ: тестовый документ программы Word (2007 и выше), тест (формат А4, шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1,0; поля: верхнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм, нижнее - 15 мм); таблицы, графики, рисунки размещаются в книжной ориентации листа.

Критерии оценивания сценария отрядного дела

1. Конкретность формулировок целей, задач и планируемых результатов – 3 балла;
 2. Культура оформления сценария (орфография, грамотность, соответствие требованиям к оформлению) – 3 балла;
 3. Подробность, полнота, логичная последовательность содержания сценария – 1 балл;
 4. Соответствие содержания дела целям и задачам, прописанным в нём – 2 балл;
 5. Соответствие выбранной формы дела его содержанию – 1 балл.
- Максимальное количество баллов – 10 баллов.

Перечень необходимых при поступлении на работу в детское учреждение обследований и осмотров специалистов.

В личную медицинскую книжку должны быть внесены:

1. Результаты медицинских и лабораторных исследований:

- стоматолог;
- отоларинголог;
- гинеколог (для девушек);
- дерматовенеролог;
- психиатр;
- нарколог;
- невролог;
- терапевт;

- кровь на RW;
- мазок на гонорею;
- бакпосев на кишечные инфекции;
- анализ крови на брюшной тиф – РПГА;
- анализ на яйцеглист;
- флюорография;
- запись о допуске к работе;
- заключение медицинского осмотра (обследования) – выдаётся в виде отдельного бланка как дополнение к медицинской книжке, заполняется профпатологом после прохождения всего медосмотра и сдачи всех анализов и ставится печать.

2. Сведения о прививках:

- АДСМ;
- корь (допуск к работе только при наличии 2-кратной иммунизации противкори);
- краснуха (до 25 лет девушки);
- гепатит «В»;
- грипп (по эпидпоказаниям)

Если имеются противопоказания для проведения вакцинации, необходимо их предоставить.